

Số: 215/PIACOM-TB

Hà Nội, ngày 20 tháng 03 năm 2019



THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ

I. GIỚI THIỆU TÓM TẮT VỀ CÔNG TY

1. Giới thiệu chung

Công ty Cổ phần Tin học Viễn thông Petrolimex (Petrolimex Information Technology and Telecommunication Joint-Stock Company - PIACOM) là đơn vị thành viên của Tập đoàn Xăng dầu Việt Nam (PETROLIMEX). Công ty được thành lập ngày 19 tháng 08 năm 2003 trên cơ sở cổ phần hóa Trung tâm Tin học và Tự động hóa của Tổng Công ty xăng dầu Việt Nam. Kế thừa những thành quả áp dụng công nghệ trong quản lý của PETROLIMEX, Công ty đã có trên 20 năm hoạt động trong lĩnh vực CNTT và Tự động hóa ngành xăng dầu với hơn 100 thực sỹ, kỹ sư giàu kinh nghiệm triển khai các dự án trong nước và quốc tế.

Các thông tin giao dịch của PIACOM:

- **Tên tiếng Việt: Công ty Cổ phần Tin học Viễn Thông Petrolimex**
- **Tên tiếng Anh: Petrolimex Information Technology and Telecommunication Joint-Stock Company.**
- **Tên gọi tắt khi giao dịch: PIACOM**
- **Địa chỉ: Số 1 Khâm Thiên, Phường Khâm Thiên, Quận Đống Đa, Hà Nội**
- **VPGD: Tầng 15 Tòa nhà Detech, Số 8C Tôn Thất Thuyết, Phường Mỹ Đình 2, Quận Nam Từ Liêm, Hà Nội**
- **Điện thoại: 024 35182072; Fax: 024 35192067**
- **VP đại diện TP HCM: 208 Hoàng Văn Thụ, P. 8, Q. Phú Nhuận, TP. HCM**
- **E-mail: piacom@petrolimex.com.vn**
- **Website: <http://www.piacom.com.vn>**

2. Tầm nhìn, sứ mệnh

PIACOM phấn đấu mục tiêu trở thành doanh nghiệp Công nghệ thông tin và Tự động hóa hàng đầu Việt Nam trong lĩnh vực Xăng dầu và Dầu khí.

Sứ mệnh của PIACOM là cung cấp giải pháp quản trị doanh nghiệp ngành Xăng dầu và Dầu khí tốt nhất trên nền tảng Công nghệ thông tin và Tự động hóa.

3. Sản phẩm, dịch vụ và giải pháp

Với trên 20 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực hạ nguồn xăng dầu, PIACOM đã trở thành người bạn đồng hành của các doanh nghiệp kinh doanh xăng dầu với các sản phẩm:

- Giải pháp quản trị nguồn lực doanh nghiệp xăng dầu (PIACOM_ERP);
- Dịch vụ triển khai ERP;
- Giải pháp quản lý hệ thống cửa hàng xăng dầu (Enterprise Gas Station – EGAS);
- Hệ thống Tự động hóa cửa hàng xăng dầu (Automation Gas Station –AGAS);
- Hệ thống tự động hóa kho xăng dầu: Tự động hóa bến xuất xăng dầu, Tự động hóa đo mức, bể chứa...
- Dịch vụ hệ thống thông tin;
- Dịch vụ quản trị hệ thống hạ tầng trung tâm dữ liệu-Data Center; dịch vụ bảo mật hệ thống; dịch vụ quản trị mạng và các hệ thống ứng dụng CNTT; dịch vụ lưu trữ dữ liệu; dịch vụ quản trị máy chủ; dịch vụ triển khai các giải pháp hệ thống hạ tầng và ứng dụng CNTT.

Sản phẩm, dịch vụ của PIACOM là sự kết hợp nhuần nhuyễn giữa công nghệ tiên tiến với kinh nghiệm quản lý ngành xăng dầu. Sản phẩm đã được đăng ký bản quyền tại cục sở hữu trí tuệ và được khách hàng trong và ngoài nước đánh giá cao.

II. THÔNG TIN TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ

1. Vị trí, số lượng tuyển dụng

1.1 Chuyên viên lập trình phần mềm: 10 người

Yêu cầu: Nam, tuổi từ 22-30, tốt nghiệp loại khá trở lên, hệ chính quy ngành Công nghệ thông tin các trường Đại học công lập khối kỹ thuật, ưu tiên trường Đại học Bách khoa Hà Nội, Đại học Công nghệ - Đại học Quốc gia Hà Nội.

- Có kiến thức tốt về công nghệ thông tin nói chung;
- Có khả năng sử dụng một trong những ngôn ngữ: Java; vb.net; javascript;
- Có kỹ năng làm việc độc lập và làm việc theo nhóm;
- Ưu tiên có kiến thức tốt về cơ sở dữ liệu quan hệ SQL.

1.2 Chuyên viên triển khai bảo trì SAP, ERP: 05 người

Yêu cầu: Nam, tuổi từ 22-30, tốt nghiệp loại khá trở lên, hệ chính quy chuyên ngành kế toán, kiểm toán (Ưu tiên Đại học Kinh tế Quốc dân, Học viện Tài chính).

- Thành thạo tiếng Anh, tin học văn phòng;
- Có kỹ năng thuyết trình, giao tiếp và làm việc nhóm;
- Có khả năng chịu áp lực công việc và đi công tác dài ngày;
- Ưu tiên có kinh nghiệm sử dụng, triển khai phần mềm, đặc biệt là ERP.

1.3 Chuyên viên quản trị hệ thống, hạ tầng thông tin: 04 người

Yêu cầu: Nam, tuổi từ 22-30, tốt nghiệp loại khá trở lên chuyên ngành CNTT, Điện tử viễn thông. Ưu tiên trường Đại học Bách khoa Hà Nội, Đại học Công nghệ - Đại học Quốc gia Hà Nội.

- Có khả năng đọc viết tài liệu chuyên ngành bằng tiếng Anh;
- Hiểu biết về lĩnh vực hạ tầng CNTT và ứng dụng CNTT;
- Có khả năng làm việc độc lập;
- Ưu tiên có kinh nghiệm thực tế hoặc đồ án quản trị hạ tầng mạng hoặc các ứng dụng nền tảng Microsoft; ưu tiên có một trong các chứng chỉ MCSA/MCSE; CCNA/CCSE; CCNA/CCNP; CCSA/CCSP.

1.4 Kỹ sư Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa: 03 người

Yêu cầu: Nam, tuổi từ 22-30, tốt nghiệp loại khá trở lên, hệ chính quy, ngành Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa các trường Đại học công lập khối kỹ thuật. Ưu tiên trường Đại học Bách khoa Hà Nội.

- Có khả năng đọc viết tài liệu chuyên ngành, tiếng Anh;
- Hiểu biết về PLC hoặc Vi xử lý: Phần cứng + phần mềm;
- Lập trình C, C#, VB, ASP.NET, SQL;
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm thực tế (hoặc đồ án) liên quan đến PLC/Vi xử lý/Thiết bị điều khiển CN.

1.5 Chuyên viên kinh doanh Phòng Dự án: 02 người

Yêu cầu: Nam, tuổi từ 22-30, tốt nghiệp loại khá trở lên, hệ chính quy ngành Tài chính kế toán hoặc Quản trị kinh doanh các trường Đại học khối kinh tế. Ưu tiên các trường Đại học Kinh tế Quốc dân, Đại học Ngoại thương, Học viện Tài chính, Đại học Thương mại.

- Sử dụng thành thạo word, excel; powerpoint, visio cơ bản;
- Tiếng Anh TOEIC từ 300 hoặc IELTS từ 3.0 trở lên.
- Ưu tiên: Kỹ năng giao tiếp tốt, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng đàm phán và thuyết phục, kỹ năng làm việc nhóm hoặc độc lập. Có kinh nghiệm, yêu thích công việc kinh doanh, bán hàng.

1.6 Chuyên viên Marketing: 01 người

Yêu cầu: Nam, tuổi từ 22-35, tốt nghiệp loại khá trở lên, hệ chính quy ngành Marketing/Quan hệ công chúng hoặc chuyên ngành có liên quan của các trường Đại học khối kinh tế. Ưu tiên các trường Đại học Kinh tế Quốc dân, Đại học Ngoại Thương, Học viện Báo chí tuyên truyền.

- Sử dụng thành thạo word, excel; powerpoint, visio cơ bản và các công cụ tìm kiếm trên internet; Có hiểu biết về lĩnh vực CNTT;
- Yêu thích công việc marketing, có khả năng chịu áp lực cao;
- Tiếng Anh giao tiếp tốt, TOEIC từ 400 trở lên hoặc tương đương;
- Ưu tiên: Kỹ năng giao tiếp tốt, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng đàm phán và thuyết phục, kỹ năng làm việc nhóm hoặc độc lập, kỹ năng tìm kiếm, phân tích và tổng hợp

thông tin. Có kinh nghiệm hoặc từng tham gia các CLB, hoạt động, cuộc thi, công việc liên quan đến Marketing & PR;

1.7 Chuyên viên triển khai tự động hóa làm việc tại Văn phòng đại diện Công ty tại TP. HCM: 02 người

Yêu cầu: Nam, tuổi từ 22-30, tốt nghiệp loại khá trở lên, hệ chính quy, ngành Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa các trường Đại học công lập khối kỹ thuật. Ưu tiên trường Đại học Bách khoa TP. HCM, ĐH Sư phạm kỹ thuật TP.HCM.

- Có khả năng đọc viết tài liệu chuyên ngành, tiếng Anh;
- Hiểu biết về PLC hoặc Vi xử lý: Phần cứng + phần mềm;
- Lập trình C, C#, VB, ASP.NET, SQL;
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm thực tế (hoặc đồ án) liên quan đến PLC/Vi xử lý/Thiết bị điều khiển CN.

1.8 Chuyên viên kinh doanh làm việc tại Văn phòng đại diện Công ty tại TP. HCM: 01 người

Yêu cầu: Nam, tuổi từ 22-30, tốt nghiệp loại khá trở lên, hệ chính quy ngành Tài chính kế toán hoặc Quản trị kinh doanh các trường Đại học khối kinh tế.

- Sử dụng thành thạo word, excel; powerpoint, visio cơ bản;
- Tiếng Anh TOEIC từ 300 hoặc IELTS từ 3.0 trở lên.
- Ưu tiên: Kỹ năng giao tiếp tốt, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng đàm phán và thuyết phục, kỹ năng làm việc nhóm hoặc độc lập. Có kinh nghiệm, yêu thích công việc kinh doanh, bán hàng.

2. Công việc cụ thể (*Công ty bố trí vị trí công việc phù hợp với trình độ chuyên môn của ứng viên trúng tuyển và yêu cầu tuyển dụng*).

3. Quyền lợi

- Mức lương khởi điểm tốt, được trả theo năng lực chuyên môn và kết quả công việc, luôn có các chính sách kịp thời để nâng cao thu nhập, đời sống cho CBNV, tạo động lực phát triển, cơ hội thăng tiến trong công việc.

- Môi trường làm việc chuyên nghiệp, cởi mở, hòa đồng, hệ thống cơ sở hạ tầng hiện đại.

- Chế độ, phúc lợi khác: Thưởng đột xuất, định kỳ; nghỉ mát; trang phục, bảo hộ lao động; các hoạt động ngoại khóa (bóng đá, bóng bàn, cầu lông, giao lưu...).

- Chế độ đào tạo: Được đào tạo nội bộ, đào tạo tại các trung tâm và cử đi đào tạo tại nước ngoài tùy vào năng lực chuyên môn và yêu cầu công việc.

- Thời gian làm việc, thời gian nghỉ ngơi, chế độ bảo hiểm, chăm sóc sức khỏe theo quy định của Nhà nước và Công ty.

4. Hồ sơ (*Ứng viên có thể gửi bản CV cá nhân đến bộ phận tuyển dụng trước để đăng ký ứng tuyển, hồ sơ theo danh mục liệt kê bổ sung sau*)

Danh mục hồ sơ như sau:

- Đơn dự tuyển (Tiếng Việt);
- Bản CV của cá nhân (Tiếng Việt);

