



## THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ ĐỢT 1 NĂM 2024

Công ty Cổ phần Tin học Viễn thông Petrolimex thông báo tuyển dụng bổ sung nhân sự để đáp ứng nhu cầu hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty, cụ thể như sau:

### 1. Vị trí, số lượng tuyển dụng

- 1) Chuyên viên Quản trị cơ sở dữ liệu: 01 người
- 2) Chuyên viên Lập trình phần mềm: 04 người
- 3) Chuyên viên Nghiệp vụ SAP (phân hệ FICO): 02 người

(Thông tin chi tiết tại Phụ biểu đính kèm thông báo này)

### 2. Yêu cầu chung

- Nam, từ 22-35 tuổi.
- Tốt nghiệp Đại học chính quy, chuyên ngành phù hợp với yêu cầu của vị trí;
- Năng động, sáng tạo, có khả năng chịu áp lực công việc, có nguyện vọng gắn bó lâu dài tại Công ty.

### 3. Yêu cầu cụ thể

(Chi tiết từng vị trí tuyển dụng tại Phụ biểu đính kèm thông báo này)

### 4. Quyền lợi

- Được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, cởi mở, hoà đồng; hệ thống cơ sở hạ tầng hiện đại; lộ trình thăng tiến rõ ràng;
- Mức lương khởi điểm tốt (từ 10 – 40 triệu tùy theo vị trí và năng lực chuyên môn), được ghi nhận trên kết quả công việc, luôn có các chính sách kịp thời để nâng cao thu nhập, đời sống cho CBNV, tạo động lực phát triển, cơ hội thăng tiến trong công việc;
- Chế độ, phúc lợi khác: Thưởng đột xuất, định kỳ; nghỉ mát; lễ tết, trang phục, bảo hiểm chăm sóc sức khỏe, bảo hộ lao động; các hoạt động ngoại khoá (bóng đá, quần vợt, giao lưu...);
- Chế độ đào tạo: Được đào tạo nội bộ, đào tạo tại các trung tâm và cử đi đào tạo tại nước ngoài tùy vào năng lực chuyên môn và yêu cầu công việc; Hỗ trợ chi phí đào tạo theo nhu cầu cá nhân phù hợp với công việc.
- Thời gian làm việc, thời gian nghỉ ngơi, chế độ bảo hiểm theo quy định của Nhà nước và Công ty.



## 5. Hồ sơ

- Đơn ứng tuyển (Tiếng Việt);
- Bản CV của cá nhân (Tiếng Việt);
- Sơ yếu lý lịch tự thuật bản gốc có xác nhận của chính quyền địa phương (Thời hạn của sơ yếu lý lịch không quá 06 tháng tính đến ngày nộp);
- 02 ảnh chụp (4x6) không quá 06 tháng;
- Bản sao công chứng Bằng tốt nghiệp Đại học và Bảng điểm (Bảng điểm hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp nếu chưa nhận bằng, trường hợp sinh viên mới bảo vệ luận văn, thi tốt nghiệp xong chưa có kết quả xin liên hệ trực tiếp bộ phận Tuyển dụng để được hướng dẫn cụ thể);
- Bản sao công chứng Giấy khai sinh;
- Giấy khám sức khỏe của bệnh viện đa khoa có giá trị trong vòng 06 tháng.

**Ghi chú: Hồ sơ cần ghi rõ tên, tuổi, địa chỉ, vị trí dự tuyển, số điện thoại để liên lạc. Ứng viên có thể gửi bản CV cá nhân đến bộ phận tuyển dụng trước để đăng ký ứng tuyển, hồ sơ theo danh mục liệt kê nêu trên bổ sung sau.**

## 6. Liên hệ

Mọi chi tiết xin liên hệ: **Bà Nguyễn Hoàng Phương Uyên – Chuyên viên phòng Tổng hợp**, Công ty Cổ phần Tin học Viễn thông Petrolimex, Tầng 15, toà nhà Detech – Số 8C, Tôn Thất Thuyết, Mỹ Đình 2, Nam Từ Liêm, Hà Nội.

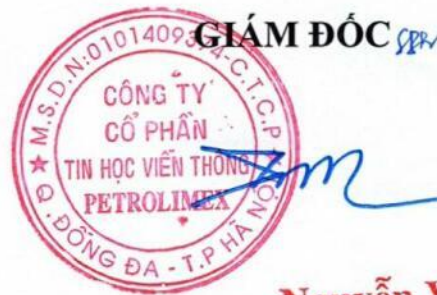
*Điện thoại Cơ quan: 043.5182072/104; Di động: 086.966.1496*

*Email: [uyennhp.piacom@petrolimex.com.vn](mailto:uyennhp.piacom@petrolimex.com.vn)*

- **Thời gian nhận hồ sơ: Từ 01/02/2024 đến hết ngày 15/03/2024**, trong giờ hành chính; Hồ sơ không trả lại.

*Thông tin này đăng công khai trên trang Thông tin điện tử của Công ty*

**([www.piacom.com.vn](http://www.piacom.com.vn))**



**Nguyễn Văn Quý**

1409  
CÔNG T  
CỔ PHẦN  
C VIỄN T  
PETROLIM  
ĐA - T

## PHỤ BIỂU: DANH SÁCH CÁC VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG ĐỢT 1 NĂM 2024

Vị trí	SL	Mô tả công việc	Yêu cầu
Chuyên viên Quản trị cơ sở dữ liệu	1	<p>Thực hiện các công việc quản trị cơ sở dữ liệu các hệ thống phần mềm:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện backup, giám sát và phát hiện sớm phiên bản sao lưu bị lỗi, khắc phục kịp thời, đảm bảo an toàn dữ liệu.</li> <li>- Tối ưu tài nguyên máy chủ database.</li> <li>- Phát hiện và xử lý sự cố của hệ thống database.</li> <li>- Lập báo cáo về tình hình hoạt động của CSDL.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp Đại học hệ chính quy, ngành Công nghệ thông tin các trường đại học khối Kỹ thuật.</li> <li>- Có tư duy logic tốt về lập trình; Có khả năng lập trình một trong các ngôn ngữ: Java, VB.Net, C#, JavaScript, React Native.</li> <li>- Có kiến thức về hệ cơ sở dữ liệu SQL.</li> </ul> <p><b>Ưu tiên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Có kinh nghiệm làm việc tại các công ty phát triển phần mềm.</li> <li>- Tốt nghiệp các trường ĐH Bách khoa Hà Nội, HV Bưu chính Viễn thông, ĐH Quốc gia Hà Nội.</li> </ul>
Chuyên viên Lập trình	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện bảo hành, bảo trì sản phẩm phần mềm.</li> <li>- Lập trình, cấu hình chức năng cơ bản.</li> <li>- Viết tài liệu kỹ thuật.</li> <li>- Thực hiện kiểm thử và gỡ lỗi theo kịch bản</li> <li>- Thực hiện triển khai, update sản phẩm trên môi trường sản phẩm.</li> <li>- Tham gia nghiên cứu, phát triển thử nghiệm sản phẩm mới.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp Đại học hệ chính quy, ngành Công nghệ thông tin các trường đại học khối Kỹ thuật.</li> <li>- Thành thạo SQL Server.</li> </ul> <p><b>Ưu tiên:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Có thể hiểu và làm việc với một trong các database: SQL Server, MySQL, Oracle.</li> <li>- Có chứng chỉ SQL/Quản trị database/Công cụ đồng bộ database.</li> </ul>
Chuyên viên Nghiệp vụ SAP (FICO)	2	<p>Thực hiện công việc bảo trì hệ thống SAP-ERP đã đưa vào vận hành, phân hệ kế toán FICO (kế toán tài chính và kế toán quản trị):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Duy trì các hoạt động hàng ngày, khắc phục sự cố và giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến quy trình nghiệp vụ và khai thác báo cáo của phân hệ kế toán.</li> <li>- Đào tạo người dùng cuối (phát sinh mới) định kỳ.</li> <li>- Trao đổi và lấy yêu cầu cải tiến phát triển của người dùng, viết tài liệu phân tích nghiệp vụ, kiểm thử chương trình, hỗ trợ người dùng kiểm thử và go-live.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cử nhân ngành kiểm toán/kế toán; Cử nhân ngành hệ thống thông tin quản lý.</li> <li>- Tốt nghiệp loại Khá trở lên tại các trường Học viện Tài chính, Ngoại thương, Thương mại, Kinh tế quốc dân, ĐH Kinh tế ĐHQGHN, Ngân hàng.</li> <li>- Nắm vững nguyên lý kế toán, định khoản các nghiệp vụ và lên sổ sách kế toán.</li> <li>- Không yêu cầu kinh nghiệm hoặc có kinh nghiệm liên quan đến lĩnh vực SAP-ERP khoảng 1-2 năm.</li> <li>- Có tư duy logic và định hướng khách hàng; kỹ năng phân tích và trình bày; kỹ năng làm việc nhóm và giao tiếp tốt.</li> </ul>

