

Số: 462/PLX-QĐ-TGD ngày 05 tháng 06 năm 2024

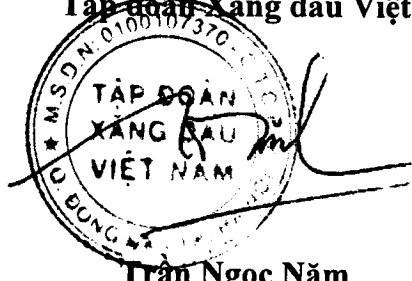
## HỒ SƠ YÊU CẦU CHÀO GIÁ THÔNG THƯỜNG

Tên gói thầu: **Cung cấp dịch vụ tổ chức Hội nghị khách hàng TNNQ đợt 1 năm 2024**

Dự án: **Tổ chức Hội nghị khách hàng TNNQ năm 2024**

Bên mời thầu

~~Tập đoàn Xăng dầu Việt Nam~~



Trần Ngọc Năm

## **Chương I. CHỈ DẪN NHÀ THẦU**

### **Mục 1. Phạm vi gói thầu**

1. Bên mời thầu: Tập đoàn Xăng dầu Việt Nam mời nhà thầu tham gia chào giá thông thường gói thầu được mô tả tại Chương IV – Yêu cầu đối với gói thầu.

- Tên gói thầu: Cung cấp dịch vụ tổ chức Hội nghị khách hàng TNNQ đợt 1 năm 2024

- Địa điểm: Tại ***Khu nghỉ dưỡng The Empyrean Cam Ranh Beach Resort***

(Lô TT13, Lô D14D, Lô TT9B – Khu 4, khu Du lịch Bắc Bán đảo Cam Ranh, phường Cam Nghĩa, thành phố Cam Ranh, tỉnh Khánh Hòa)

- Số lượng và số hiệu các phần thuộc gói thầu: cung cấp phòng nghỉ cho đại biểu, phòng tổ chức hội nghị, dịch vụ ăn uống, thi công trang trí tổ chức hội nghị và tổ chức tour phục vụ đại biểu tham dự, trong đó:

+ Phòng nghỉ cho đại biểu dự hội nghị tại KS: 500 phòng

+ Phòng tổ chức hội nghị tại KS: 520 người

+ Đặt ăn các bữa tại KS: từ trưa 21/06/2024 đến trưa ngày 23/06/2024

+ Thi công trang trí tổ chức hội nghị tại khách sạn, Tổ chức tiệc wellcome Party tối 21/06/2024 và tiệc gala tối 22/06/2024

+ Tổ chức tour cho đại biểu tham dự hội nghị: 450 người

2. Nguồn vốn để thực hiện gói thầu: Chi phí kinh doanh của Tập đoàn Xăng dầu Việt Nam

3. Loại hợp đồng: Trọn gói.

4. Thời gian thực hiện hợp đồng: 30 ngày

### **Mục 2. Tư cách hợp lệ của nhà thầu**

Nhà thầu là tổ chức có tư cách hợp lệ khi đáp ứng các điều kiện sau đây:

1. Có giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, giấy phép kinh doanh, quyết định thành lập hoặc tài liệu có giá trị tương đương do cơ quan có thẩm quyền cấp;

2. Hạch toán tài chính độc lập;

3. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;

4. Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của pháp luật về đấu thầu.

### **Mục 3. Làm rõ, sửa đổi HSYC**

1. Làm rõ HSYC

Trong trường hợp cần làm rõ HSYC, nhà thầu phải gửi văn bản đề nghị làm rõ đến bên mời thầu muộn nhất vào ngày **10/06/2024**. Khi nhận được đề nghị làm rõ HSYC của nhà thầu, bên mời thầu sẽ có văn bản trả lời gửi cho nhà thầu có yêu cầu làm rõ và tất cả các nhà thầu khác đã mua hoặc nhận HSYC từ bên mời thầu, trong đó mô tả nội dung yêu cầu làm rõ nhưng không nêu tên nhà thầu đề nghị làm rõ. Trường hợp việc làm rõ dẫn đến phải sửa đổi HSYC thì bên mời thầu tiến hành sửa đổi HSYC theo thủ tục quy định tại Khoản 2 Mục này.

## 2. Sửa đổi HSYC

Trường hợp sửa đổi HSYC, bên mời thầu sẽ gửi quyết định sửa đổi kèm theo những nội dung sửa đổi đến tất cả các nhà thầu đã nhận HSYC không muộn hơn ngày 11/06/2024.

### **Mục 4. Chi phí, đồng tiền, ngôn ngữ trong chào giá**

1. Nhà thầu phải chịu mọi chi phí liên quan đến quá trình tham dự chào giá.
2. Đồng tiền tham dự chào giá và đồng tiền thanh toán là VND.
3. HSDX cũng như tất cả văn bản và các tài liệu liên quan đến HSDX được trao đổi giữa bên mời thầu và nhà thầu phải được viết bằng tiếng Việt. Các tài liệu và tư liệu hỗ trợ trong HSDX có thể được viết bằng ngôn ngữ khác, đồng thời kèm theo bản dịch sang tiếng Việt. Trường hợp thiếu bản dịch, nếu cần thiết, bên mời thầu có thể yêu cầu nhà thầu gửi bổ sung.

### **Mục 5. Thành phần của HSDX**

HSDX do nhà thầu chuẩn bị phải bao gồm:

1. Đơn chào giá theo Mẫu số 01 Chương III – Biểu mẫu;
2. Bản cam kết thực hiện gói thầu theo Mẫu số 02 Chương III – Biểu mẫu;
3. Bảng tổng hợp giá chào theo Mẫu số 03 Chương III – Biểu mẫu;
4. Đảm bảo dự thầu: Thư bảo lãnh do tổ chức tín dụng hoặc chi nhánh ngân hàng nước ngoài được thành lập theo pháp luật Việt Nam phát hành
  - Giá trị và đồng tiền thư bảo lãnh: Giá trị đảm bảo dự thầu là 130.000.000 VND
  - Thời gian có hiệu lực của thư bảo lãnh dự thầu: 60 ngày, kể từ ngày có thời điểm đóng thầu
  - Bảo đảm dự thầu được coi là không hợp lệ khi thuộc một trong các trường hợp sau đây: có giá trị thấp hơn, thời gian hiệu lực ngắn hơn so với yêu cầu quy định tại Khoản 4 Mục này, không đúng tên bên mời thầu (đơn vị thụ hưởng), không phải là bản gốc và không có chữ ký hợp lệ hoặc có kèm theo điều kiện gây bất lợi cho bên mời thầu.

### 5. Các nội dung khác:

- Bản sao Giấy phép đăng ký doanh nghiệp
- Bản giới thiệu công ty
- 02 hợp đồng thể hiện tổng giá trị 02 hợp đồng tối thiểu:  $\geq 4.500.000.000$  VND hoặc Có các hạng mục hàng hóa, dịch vụ tương tự đã thực hiện trong các hợp đồng khác nhau (hợp đồng có thể đã hoàn thành hoặc đang thực hiện, chưa nghiệm thu, thanh lý) nhưng bảo đảm giá trị của từng hạng mục hàng hóa, dịch vụ tương tự đã thực hiện đáp ứng tối thiểu của từng hạng mục hàng hóa trong gói thầu đang xét (Cụ thể: Hợp đồng đặt phòng khách sạn, Hợp đồng dịch vụ ăn uống, Hợp đồng tổ chức sự kiện ...) và tổng giá trị các hạng mục hàng hóa, dịch vụ đã thực hiện phải đáp ứng tối thiểu là 4.500.000.000 VND)

### **Mục 6. Giá chào và giảm giá**

1. Giá chào ghi trong đơn chào giá bao gồm toàn bộ chi phí để thực hiện gói thầu (chưa tính giảm giá) theo yêu cầu của HSYC.

2. Nhà thầu phải nộp HSDX cho toàn bộ công việc nêu tại Mục 1 Chương này và ghi đơn giá, thành tiền cho tất cả các công việc nêu trong các bảng giá tương ứng quy định tại Chương III - Biểu mẫu.

Trường hợp tại cột “đơn giá ” và cột “thành tiền” của một mục mà nhà thầu không ghi giá trị hoặc ghi là “0” thì được coi là nhà thầu đã phân bổ giá của mục này vào các mục khác thuộc gói thầu, nhà thầu phải có trách nhiệm thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu nêu trong HSYC với đúng giá đã chào.

3. Trường hợp nhà thầu có đề xuất giảm giá thì có thể ghi trực tiếp vào đơn chào giá hoặc đề xuất riêng trong thư giảm giá. Trường hợp giảm giá, nhà thầu phải nêu rõ nội dung và cách thức giảm giá vào các hạng mục cụ thể. Trường hợp không nêu rõ cách thức giảm giá thì được hiểu là giảm đều theo tỷ lệ cho tất cả hạng mục. Trường hợp có thư giảm giá thì thư giảm giá có thể để cùng trong HSDX hoặc nộp riêng song phải bảo đảm bên mời thầu nhận được trước thời điểm đóng thầu. Thư giảm giá sẽ được bên mời thầu bảo quản như một phần của HSDX và được mở đồng thời cùng HSDX của nhà thầu; trường hợp thư giảm giá không được mở cùng HSDX và không được ghi vào biên bản mở thầu thì không có giá trị.

4. Giá chào của nhà thầu phải bao gồm toàn bộ các khoản thuế, phí, lệ phí (nếu có) áp theo thuế suất, mức phí, lệ phí tại thời điểm trước ngày có thời điểm đóng thầu theo quy định. Trường hợp nhà thầu tuyên bố giá chào không bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có) thì HSDX của nhà thầu sẽ bị loại.

#### **Mục 7. Thời gian có hiệu lực của HSDX**

1. Thời gian có hiệu lực của HSDX là 30 ngày, kể từ thời điểm đóng thầu. HSDX nào có thời hạn hiệu lực ngắn hơn quy định sẽ không được tiếp tục xem xét, đánh giá.

2. Trong trường hợp cần thiết trước khi hết thời hạn hiệu lực của HSDX, bên mời thầu có thể đề nghị các nhà thầu gia hạn hiệu lực của HSDX đồng thời yêu cầu nhà thầu gia hạn tương ứng thời gian có hiệu lực của bảo đảm dự thầu. Việc gia hạn, chấp nhận hoặc không chấp nhận gia hạn phải được thể hiện bằng văn bản. Nếu nhà thầu không chấp nhận việc gia hạn thì HSDX của nhà thầu này không được xem xét tiếp và trong trường hợp này nhà thầu được nhận lại bảo đảm dự thầu. Nhà thầu chấp nhận đề nghị gia hạn không được phép thay đổi bất kỳ nội dung nào của HSDX.

#### **Mục 8. Quy cách HSDX**

1. Nhà thầu phải chuẩn bị 01 bản gốc cùng 01 bản chụp HSDX đồng thời ghi bên ngoài hồ sơ và túi đựng tương ứng là “BẢN GỐC HỒ SƠ ĐỀ XUẤT”, “BẢN CHỤP HỒ SƠ ĐỀ XUẤT”.

Trường hợp sửa đổi, thay thế HSDX thì nhà thầu phải chuẩn bị 01 bản gốc và các bản chụp hồ sơ sửa đổi, thay thế với số lượng bằng số lượng bản chụp HSDX đã nộp. Trên trang bìa của các hồ sơ và túi đựng tương ứng phải ghi rõ “BẢN GỐC HỒ

SƠ ĐỀ XUẤT SỬA ĐỔI”, “BẢN CHỤP HỒ SƠ ĐỀ XUẤT SỬA ĐỔI”, “BẢN GỐC HỒ SƠ ĐỀ XUẤT THAY THẾ”, “BẢN CHỤP HỒ SƠ ĐỀ XUẤT THAY THẾ”.

2. Túi đựng HSDX, HSDX sửa đổi, HSDX thay thế của nhà thầu phải được niêm phong và ghi rõ tên gói thầu, tên nhà thầu, tên bên mời thầu. Bên mời thầu có trách nhiệm bảo mật thông tin trong HSDX của nhà thầu.

3. Nhà thầu phải chịu trách nhiệm về tính thống nhất giữa bản gốc và bản chụp. Trường hợp có sự sai khác giữa bản gốc và bản chụp nhưng không làm thay đổi thứ tự xếp hạng nhà thầu thì căn cứ vào bản gốc để đánh giá. Trường hợp có sự sai khác giữa bản gốc và bản chụp dẫn đến kết quả đánh giá trên bản gốc khác kết quả đánh giá trên bản chụp, làm thay đổi thứ tự xếp hạng nhà thầu thì HSDX của nhà thầu bị loại.

4. Tất cả các thành phần của HSDX nêu tại Mục 6 Chương I – Chỉ dẫn nhà thầu phải được ký bởi người đại diện hợp pháp của nhà thầu và kèm theo Giấy ủy quyền hợp lệ (nếu ủy quyền).

5. Những chữ được ghi thêm, ghi chèn vào giữa các dòng, những chữ bị tẩy xóa hoặc viết đè lên sẽ chỉ được coi là hợp lệ nếu có chữ ký ở bên cạnh hoặc tại trang đó của người ký đơn chào giá.

#### **Mục 9. Nộp, rút, thay thế và sửa đổi HSDX**

1. Nhà thầu nộp trực tiếp hoặc gửi HSDX theo đường bưu điện đến địa chỉ của bên mời thầu nhưng phải đảm bảo bên mời thầu nhận được trước thời điểm đóng thầu là 15 giờ 00 phút ngày 12 tháng 06 năm 2024.

2. Bên mời thầu sẽ tiếp nhận HSDX của tất cả nhà thầu nộp HSDX trước thời điểm đóng thầu. Trường hợp nhà thầu nộp HSDX sau thời điểm đóng thầu thì HSDX bị loại và được trả lại nguyên trạng cho nhà thầu.

3. Sau khi nộp, nhà thầu có thể rút lại HSDX bằng cách gửi văn bản thông báo có chữ ký của người đại diện hợp pháp của nhà thầu đến bên mời thầu trước thời điểm đóng thầu.

Trước thời điểm đóng thầu, nếu cần sửa đổi hoặc thay thế HSDX thì nhà thầu nộp HSDX thay thế hoặc HSDX sửa đổi cho bên mời thầu với cách ghi thông tin nêu tại khoản 1, khoản 2 Mục 10 Chương I – Chỉ dẫn nhà thầu.

#### **Mục 10. Mở thầu**

Bên mời thầu chịu trách nhiệm bảo mật các thông tin trong HSDX của từng nhà thầu. Ngay sau thời điểm đóng thầu, Bên mời thầu tiến hành mở các HSDX và lập biên bản mở thầu bao gồm các nội dung: Tên nhà thầu; giá chào; thời gian có hiệu lực của HSDX; giá trị, thời gian có hiệu lực của bảo đảm dự thầu; thời gian thực hiện hợp đồng và gửi văn bản này đến các nhà thầu đã nộp HSDX.

#### **Mục 11. Làm rõ HSDX**

1. Sau khi mở thầu, nhà thầu có trách nhiệm làm rõ HSDX theo yêu cầu của bên mời thầu, bên mời thầu sẽ có văn bản yêu cầu nhà thầu làm rõ HSDX của nhà thầu.

2. Nhà thầu được tự gửi tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực, kinh

nghiệm của mình đến bên mời thầu muộn nhất sau 03 ngày có thời điểm đóng thầu và phù hợp với tiến độ đánh giá HSDX. Bên mời thầu có trách nhiệm tiếp nhận những tài liệu làm rõ của nhà thầu để xem xét, đánh giá; các tài liệu làm rõ về tư cách hợp lệ, năng lực và kinh nghiệm được coi như một phần của HSDX.

3. Việc làm rõ phải bảo đảm không làm thay đổi bản chất của nhà thầu, không làm thay đổi nội dung cơ bản của HSDX đã nộp và không thay đổi giá chào.

#### **Mục 12. Đánh giá HSDX và thương thảo hợp đồng**

1. Việc đánh giá HSDX được thực hiện theo quy định tại Quy chế lựa chọn nhà thầu của Tập đoàn Xăng dầu Việt Nam (ban hành theo Quyết định số 020/PLX-QĐ-HDQT ngày 20/01/2021 và Chương II – Tiêu chuẩn đánh giá HSDX. Nhà thầu có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ đi giảm giá và sau khi tính ưu đãi thấp nhất được xếp hạng thứ nhất và được mời vào thương thảo hợp đồng.

2. Việc thương thảo hợp đồng dựa trên các tài liệu sau: báo cáo đánh giá HSDX, HSDX và các tài liệu làm rõ HSDX (nếu có) của nhà thầu; HSYC.

#### **Mục 13. Điều kiện xét duyệt trúng thầu**

Nhà thầu được xem xét, đề nghị trúng thầu khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

1. Có HSDX hợp lệ;
2. Có năng lực và kinh nghiệm đáp ứng yêu cầu quy định tại Mục 2 Chương II – Tiêu chuẩn đánh giá HSDX;
3. Các nội dung về kỹ thuật đáp ứng yêu cầu quy định tại Mục 3 Chương II – Tiêu chuẩn đánh giá HSDX;
4. Có sai lệch thiếu không quá 10% giá chào;
5. Có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ đi giá trị giảm giá và sau khi tính ưu đãi (nếu có) thấp nhất;
6. Có giá đề nghị trúng thầu không vượt dự toán gói thầu được phê duyệt.

#### **Mục 14. Thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu**

Kết quả lựa chọn nhà thầu sẽ được gửi đến tất cả nhà thầu tham dự chào giá theo đường bưu điện/fax và đăng tải kết quả lựa chọn nhà thầu trên trang thông tin đấu thầu của Tập đoàn Xăng dầu Việt Nam tại website: [www.petrolimex.com.vn](http://www.petrolimex.com.vn).

#### **Mục 15. Điều kiện ký kết hợp đồng**

1. Tại thời điểm ký kết hợp đồng, HSDX của nhà thầu được lựa chọn còn hiệu lực.

2. Tại thời điểm ký kết hợp đồng, nhà thầu được lựa chọn phải bảo đảm vẫn đáp ứng yêu cầu về năng lực để thực hiện gói thầu. Trường hợp cần thiết, chủ đầu tư tiến hành xác minh thông tin về năng lực, kinh nghiệm của nhà thầu theo quy định tại Chương II – Tiêu chuẩn đánh giá HSDX. Kết quả xác minh khẳng định là nhà thầu vẫn đáp ứng năng lực để thực hiện gói thầu thì mới tiến hành ký kết hợp đồng. Nếu kết quả xác minh cho thấy tại thời điểm xác minh, thực tế nhà thầu không còn đáp ứng cơ bản yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm quy định trong HSYC thì nhà thầu sẽ bị từ chối ký kết hợp đồng. Khi đó, chủ đầu tư sẽ hủy quyết định trúng thầu trước đó và mời nhà

thầu xếp hạng tiếp theo vào thương thảo hợp đồng.

3. Chủ đầu tư phải bảo đảm các điều kiện về vốn tạm ứng, vốn thanh toán, mặt bằng thực hiện và các điều kiện cần thiết khác để triển khai thực hiện gói thầu theo đúng tiến độ.

### **Mục 16. Thay đổi khối lượng hàng hóa**

Vào thời điểm ký kết hợp đồng, bên mời thầu có quyền tăng hoặc giảm khối lượng hàng hóa và dịch vụ nêu tại Chương IV – Yêu cầu đối với gói thầu với điều kiện sự thay đổi đó không vượt quá 10% và không có bất kỳ thay đổi nào về đơn giá hay các điều kiện, điều khoản khác của HSYC và HSDX.

## **Chương II. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ HSDX**

### **Mục 1. Kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSDX**

#### **1.1. Kiểm tra HSDX**

- a) Kiểm tra số lượng bản chụp HSDX;
- b) Kiểm tra các thành phần của HSDX theo yêu cầu tại Mục 6 Chương I – Chỉ dẫn nhà thầu;
- c) Kiểm tra sự thống nhất nội dung giữa bản gốc và bản chụp để phục vụ quá trình đánh giá chi tiết HSDX.

#### **1.2. Tiêu chí đánh giá tính hợp lệ của HSDX**

HSDX của nhà thầu được đánh giá là hợp lệ khi đáp ứng đầy đủ các nội dung sau đây:

- a) Có bản gốc HSDX;
- b) Có đơn chào giá được đại diện hợp pháp của nhà thầu ký tên, đóng dấu (nếu có) theo yêu cầu của HSYC. Đối với nhà thầu liên danh, đơn chào giá phải do đại diện hợp pháp của từng thành viên liên danh ký tên, đóng dấu (nếu có) hoặc thành viên đứng đầu liên danh thay mặt liên danh ký đơn chào giá theo phân công trách nhiệm trong văn bản thỏa thuận liên danh;
- c) Thời gian thực hiện hợp đồng nêu trong đơn chào giá phải đáp ứng yêu cầu nêu trong HSYC;
- d) Giá chào ghi trong đơn chào hàng phải cụ thể, cố định bằng số, bằng chữ và phải phù hợp, logic với bảng tổng hợp giá chào, không đề xuất các giá chào khác nhau hoặc có kèm theo điều kiện gây bất lợi cho chủ đầu tư, bên mời thầu;
- đ) Thời gian có hiệu lực của HSDX đáp ứng yêu cầu nêu tại Mục 7 Chương I – Chỉ dẫn nhà thầu;
- e) Có bảo đảm dự thầu đáp ứng yêu cầu nêu tại Mục 5 Chương I – Chỉ dẫn nhà thầu;
- g) Không có tên trong hai hoặc nhiều HSDX với tư cách là nhà thầu chính (nhà thầu độc lập hoặc thành viên trong liên danh);

h) Nhà thầu bảo đảm tư cách hợp lệ theo quy định tại Mục 2 Chương I – Chi dẫn nhà thầu.

Nhà thầu có HSDX hợp lệ được xem xét, đánh giá tiếp về năng lực, kinh nghiệm.

**Mục 2. Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực và kinh nghiệm**

Các tiêu chí năng lực và kinh nghiệm			Các yêu cầu cần tuân thủ		Tài liệu cần nộp	
TT	Mô tả	Yêu cầu	Nhà thầu độc lập	Nhà thầu liên danh		
				Tổng các thành viên liên danh	Từng thành viên liên danh	
1	<b>Thực hiện nghĩa vụ thuế</b>	Đã thực hiện nghĩa vụ thuế của năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Nội dung cam kết theo đơn dự thầu
2	<b>Năng lực tài chính</b>					
2.1	<b>Doanh thu bình quân hàng năm (không bao gồm thuế VAT)</b>	Doanh thu bình quân hàng năm (không bao gồm thuế VAT) của 03 năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu của nhà thầu có giá trị tối thiểu là 13.000.000.000 VNĐ.	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Thể hiện qua BCTC 03 năm gần nhất
3	<b>Kinh nghiệm cụ thể trong thực hiện hợp đồng tương tự</b>	Nhà thầu đã hoàn thành tối thiểu 02 hợp đồng tương tự với tư cách là nhà thầu chính (độc lập hoặc thành viên liên danh) hoặc nhà thầu phụ trong khoảng thời gian kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2020 đến thời điểm đóng thầu Trong đó: - Có tính chất tương tự: với gói thầu nêu trên; - Tổng giá trị 02 hợp đồng tối thiểu: $\geq 4.500.000.000$ VNĐ hoặc Có các hạng mục hàng hóa, dịch vụ tương tự đã thực hiện	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Thể hiện qua các hợp đồng đã thực hiện



		trong các hợp đồng khác nhau (hợp đồng có thể đã hoàn thành hoặc đang thực hiện, chưa nghiệm thu, thanh lý) nhưng bảo đảm giá trị của từng hạng mục hàng hóa, dịch vụ tương tự đã thực hiện đáp ứng tối thiểu của từng hạng mục hàng hóa trong gói thầu đang xét (Cụ thể: Hợp đồng đặt phòng khách sạn, Hợp đồng dịch vụ ăn uống, Hợp đồng tổ chức sự kiện ...) và tổng giá trị các hạng mục hàng hóa, dịch vụ đã thực hiện phải đáp ứng tối thiểu là 4.500.000.000 VND)				
4	<b>Kinh nghiệm tổ chức</b>	Nhà thầu phải có ít có ít nhất 5 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực tổ chức sự kiện và tổ chức dịch vụ lưu trú tại các khách sạn và khu nghỉ dưỡng, resort.	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Thể hiện qua các hợp đồng đã thực hiện
5	<b>Tiêu chuẩn đánh giá khác</b>	-Nhà thầu cung cấp văn bản xác nhận của khu nghỉ dưỡng về khả năng đáp ứng các yêu cầu về phòng ở, phòng tổ chức tiệc chào mừng(welcome), phòng tổ chức tiệc (Gala dinner) tại thời điểm tổ chức chương trình và cam kết cung cấp cho nhà thầu khi có yêu cầu	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Văn bản phô tô công chứng

**\* Nhân sự chủ chốt.**

Số TT	Vị trí công việc	Tổng số năm kinh nghiệm	Kinh nghiệm trong các công việc tương tự	Trình độ chuyên môn
1	Chủ nhiệm/Quản lý (tối thiểu 01 nhân sự)	8 năm	6 năm	Tốt nghiệp chuyên ngành kinh tế, thiết kế đồ họa, mỹ thuật công nghiệp
2	Họa sĩ thiết kế (tối thiểu 01 nhân sự)	3 năm	2 năm	Tốt nghiệp chuyên ngành thiết kế đồ họa, mỹ thuật công nghiệp

**Mục 3. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật**

Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt để xây dựng tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật.

Stt	Nội dung yêu cầu	Đánh giá	
		Đạt	Không đạt
<b>1</b>	<b>Phạm vi cung cấp</b>		
	Chủng loại hàng hóa/dịch vụ	Đúng chủng loại	Không đúng chủng loại
	Phạm vi số lượng hàng hóa/dịch vụ	Đủ số lượng	Không đủ số lượng
<b>2</b>	<b>Về thời gian thực hiện hợp đồng</b>		
	Thời gian thực hiện	30 ngày	> 30 ngày

#### **Mục 4. Xác định giá chào**

Cách xác định giá chào thấp nhất theo các bước sau:

Bước 1: Xác định giá chào;

Bước 2: Sửa lỗi thực hiện theo quy định tại ghi chú (1);

Bước 3: Hiệu chỉnh sai lệch thực hiện theo quy định tại ghi chú (2);

Bước 4: Xác định giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch trừ đi giá trị giảm giá (nếu có);

Bước 5: Xác định ưu đãi (nếu có) theo quy định tại Mục 15 Chương I - Chỉ dẫn nhà thầu;

Bước 6: Xếp hạng nhà thầu. HSĐX có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) và cộng giá trị ưu đãi (nếu có) thấp nhất được xếp hạng thứ nhất.

#### **Ghi chú:**

(1) Sửa lỗi:

Việc sửa lỗi số học và các lỗi khác được tiến hành theo nguyên tắc sau đây:

a) Lỗi số học bao gồm những lỗi do thực hiện các phép tính cộng, trừ, nhân, chia không chính xác khi tính toán giá chào. Trường hợp không nhất quán giữa đơn giá và thành tiền thì lấy đơn giá làm cơ sở cho việc sửa lỗi; nếu phát hiện đơn giá có sự sai khác bất thường do lỗi hệ thập phân (10 lần, 100 lần, 1.000 lần) thì thành tiền là cơ sở cho việc sửa lỗi. Trường hợp tại cột “đơn giá” và cột “thành tiền” nhà thầu không ghi giá trị hoặc ghi là “0” thì được coi là nhà thầu đã phân bổ giá của công việc này vào các công việc khác thuộc gói thầu, nhà thầu phải có trách nhiệm thực hiện hoàn thành các công việc này theo đúng yêu cầu nêu trong HSYC và được thanh toán theo đúng giá đã chào.

b) Các lỗi khác:

- Tại cột thành tiền đã được điền đầy đủ giá trị nhưng không có đơn giá tương ứng thì đơn giá được xác định bổ sung bằng cách chia thành tiền cho số lượng; khi có đơn giá nhưng cột thành tiền bỏ trống thì giá trị cột thành tiền sẽ được xác định bổ sung bằng cách nhân số lượng với đơn giá; nếu một nội dung nào đó có điền đơn giá

và giá trị tại cột thành tiền nhưng bỏ trống số lượng thì số lượng bỏ trống được xác định bổ sung bằng cách chia giá trị tại cột thành tiền cho đơn giá của nội dung đó. Trường hợp số lượng được xác định bổ sung nêu trên khác với số lượng nêu trong HSYC thì giá trị sai khác đó là sai lệch về phạm vi cung cấp và được hiệu chỉnh theo quy định tại Bước 3;

- Lỗi nhầm đơn vị tính: sửa lại cho phù hợp với yêu cầu nêu trong HSYC;

- Lỗi nhầm đơn vị: sử dụng dấu "," (dấu phẩy) thay cho dấu "." (dấu chấm) và ngược lại thì được sửa lại cho phù hợp theo cách viết của Việt Nam. Khi bên mời thầu cho rằng dấu phẩy hoặc dấu chấm trong đơn giá nhà thầu chào rõ ràng đã bị đặt sai chỗ thì trong trường hợp này thành tiền của hạng mục sẽ có ý nghĩa quyết định và đơn giá sẽ được sửa lại;

- Nếu có sai sót khi cộng các khoản tiền để ra tổng số tiền thì sẽ sửa lại tổng số tiền theo các khoản tiền;

- Nếu có sự khác biệt giữa con số và chữ viết thì lấy chữ viết làm cơ sở pháp lý cho việc sửa lỗi. Nếu chữ viết sai thì lấy con số sau khi sửa lỗi theo quy định tại Mục này làm cơ sở pháp lý.

(2) Hiệu chỉnh sai lệch:

a) Trường hợp có sai lệch về phạm vi cung cấp thì giá trị phần chào thiếu sẽ được cộng thêm vào, giá trị phần chào thừa sẽ được trừ đi theo mức đơn giá tương ứng trong HSDX của nhà thầu có sai lệch;

Trường hợp một hạng mục trong HSDX của nhà thầu có sai lệch không có đơn giá thì lấy mức đơn giá cao nhất đối với hạng mục này trong số các HSDX của nhà thầu khác vượt qua bước đánh giá về kỹ thuật để làm cơ sở hiệu chỉnh sai lệch; trường hợp trong HSDX của các nhà thầu vượt qua bước đánh giá về kỹ thuật không có đơn giá của hạng mục này thì lấy đơn giá trong dự toán được duyệt của gói thầu làm cơ sở hiệu chỉnh sai lệch;

Trường hợp chỉ có một nhà thầu duy nhất vượt qua bước đánh giá về kỹ thuật thì tiến hành hiệu chỉnh sai lệch trên cơ sở lấy mức đơn giá tương ứng trong HSDX của nhà thầu này; trường hợp HSDX của nhà thầu không có đơn giá tương ứng thì lấy mức đơn giá trong dự toán của gói thầu được duyệt làm cơ sở hiệu chỉnh sai lệch.

b) Trường hợp nhà thầu có thư giảm giá, việc sửa lỗi và hiệu chỉnh sai lệch được thực hiện trên cơ sở giá chào chưa trừ đi giá trị giảm giá. Tỷ lệ phần trăm (%) của sai lệch thiếu được xác định trên cơ sở so với giá chào ghi trong đơn chào giá.

### Chương III. BIỂU MẪU

Mẫu số 01

#### ĐƠN CHÀO GIÁ<sup>(1)</sup>

Ngày: \_\_\_\_\_ [*Điền ngày tháng năm ký đơn chào hàng*]  
Tên gói thầu: \_\_\_\_\_ [*Ghi tên gói thầu theo kế hoạch lựa chọn nhà thầu được duyệt*]  
Tên dự án: \_\_\_\_\_ [*Ghi tên dự án*]

Kính gửi: [*Điền đầy đủ và chính xác tên của bên mời thầu*]

Sau khi nghiên cứu hồ sơ yêu cầu và văn bản sửa đổi hồ sơ yêu cầu số \_\_\_\_\_ [*Ghi số của văn bản sửa đổi, nếu có*] mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, \_\_\_\_\_ [*Ghi tên nhà thầu*], có địa chỉ tại \_\_\_\_\_ [*Ghi địa chỉ của nhà thầu*] cam kết thực hiện gói thầu \_\_\_\_\_ [*Ghi tên gói thầu*] theo đúng yêu cầu của hồ sơ yêu cầu với tổng số tiền là \_\_\_\_\_ [*Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền*]<sup>(2)</sup> cùng với biểu giá kèm theo.

Thời gian thực hiện hợp đồng là \_\_\_\_\_ [*Ghi thời gian để thực hiện xong tất cả nội dung công việc theo yêu cầu của gói thầu*]<sup>(3)</sup>.

Chúng tôi cam kết:

1. Chỉ tham gia trong một hồ sơ đề xuất này với tư cách là nhà thầu chính.
2. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.
3. Không vi phạm quy định về bảo đảm cạnh tranh trong đấu thầu.
4. Không thực hiện hành vi bị cấm trong đấu thầu khi tham dự gói thầu này.
5. Những thông tin kê khai trong hồ sơ đề xuất là trung thực.

Hồ sơ đề xuất này có hiệu lực trong thời gian \_\_\_\_\_ ngày<sup>(4)</sup>, kể từ ngày \_\_\_\_\_ tháng \_\_\_\_\_ năm \_\_\_\_\_<sup>(5)</sup>.

#### Đại diện hợp pháp của nhà thầu<sup>(6)</sup>

[*Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu*]

Ghi chú:

(1) Nhà thầu lưu ý điền đầy đủ và chính xác các thông tin về tên của bên mời thầu, nhà thầu, thời gian có hiệu lực của hồ sơ đề xuất, được đại diện hợp pháp của nhà thầu ký tên, đóng dấu (nếu có).

(2) Giá chào ghi trong đơn chào giá phải cụ thể, cố định bằng số, bằng chữ và phải phù hợp, logic với tổng giá chào ghi trong biểu giá tổng hợp, không đề xuất các giá chào khác nhau hoặc có kèm theo điều kiện gây bất lợi cho chủ đầu tư.

(3) Thời gian thực hiện hợp đồng nêu trong đơn chào giá phải phù hợp với đề xuất về kỹ thuật và yêu cầu về tiến độ nêu tại Mục 2 Chương IV – Yêu cầu đối với gói thầu.

(4) Ghi số ngày có hiệu lực theo đúng yêu cầu của HSYC.

(5) Ghi ngày đóng thầu theo quy định của HSYC.

(6) Trường hợp đại diện theo pháp luật của nhà thầu ủy quyền cho cấp dưới ký đơn chào giá thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền; trường hợp tại điều lệ công ty hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn chào giá thì phải gửi kèm theo các văn bản này (không cần lập Giấy ủy quyền). Trường hợp nhà thầu là liên danh thì phải do đại diện hợp pháp của từng thành viên liên danh ký, trừ hợp trường văn bản thỏa thuận liên danh theo Mẫu số 03 Chương này có quy định các thành viên trong liên danh thỏa thuận cho thành viên đứng đầu liên danh ký đơn chào

giá. Trường hợp từng thành viên liên danh có ủy quyền thì thực hiện như đối với nhà thầu độc lập. Nếu nhà thầu trúng thầu, trước khi ký kết hợp đồng, nhà thầu phải trình chủ đầu tư bản chụp được chứng thực các văn bản này.

## BẢN CAM KẾT THỰC HIỆN GÓI THẦU

Ngày: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_*[Điền ngày tháng năm ký cam kết]*

Tên gói thầu: \_\_\_\_\_ *[Ghi tên gói thầu theo kế hoạch lựa chọn nhà thầu được duyệt]*

Tên dự án: : \_\_\_\_\_ *[Ghi tên dự án]*

Kính gửi: *[Điền đầy đủ và chính xác tên của bên mời thầu]*

Sau khi nghiên cứu hồ sơ yêu cầu, văn bản sửa đổi hồ sơ yêu cầu số \_\_\_\_\_ *[Ghi số của văn bản sửa đổi, nếu có]* và các tài liệu đính kèm hồ sơ yêu cầu do \_\_\_\_\_ *[Ghi tên bên mời thầu]* phát hành, chúng tôi, \_\_\_\_\_ *[Ghi tên nhà thầu]*, có địa chỉ tại \_\_\_\_\_ *[Ghi địa chỉ của nhà thầu]* cam kết có đủ năng lực, kinh nghiệm để thực hiện cung cấp dịch vụ theo đúng quy định của hồ sơ yêu cầu.

Chúng tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính chính xác của thông tin nêu trong bản cam kết này.

**Đại diện hợp pháp của nhà thầu**  
*[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

**BẢNG TỔNG HỢP GIÁ CHÀO CỦA DỊCH VỤ**

1	2	3	4	5	6
STT	Danh mục hàng hóa	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền (Cột 4x5)
1	Dịch vụ thứ 1				M1
2	Dịch vụ thứ 2				M2
	....				
n	Dịch vụ thứ n				Mn
	Cộng				$M=M1+M2+...+Mn$
	Thuế GTGT				M*
	Tổng cộng chi phí				$M+M^*$

**Đại diện hợp pháp của nhà thầu**  
 [ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

## Chương IV. YÊU CẦU ĐỐI VỚI GÓI THẦU

### Mục 1. Phạm vi cung cấp

Thông tin trong Bảng phạm vi và tiến độ cung cấp hàng hóa là cơ sở để nhà thầu lập bảng chào giá theo Mẫu tương ứng quy định tại Chương III – Biểu mẫu. Phạm vi và tiến độ cung cấp dịch vụ được mô tả theo Bảng dưới đây:

**Bảng số 1. Danh mục dịch vụ**

Số TT	Nội dung yêu cầu	Đơn vị	Số lượng	Ghi chú
A	Cung cấp phòng nghỉ, phòng hội trường, dịch vụ đón tiễn và dịch vụ bảo hiểm cho khách tham dự hội nghị tại Khu nghỉ dưỡng The Empyrean Cam Ranh Beach Resort, Lô TT13, lô D14D, Lô TT9B-Khu 4, Khu du lịch Bắc bán đ đảo Cam Ranh, phường Cam Nghĩa, thành phố Cam Ranh, tỉnh Khánh Hòa			Yêu cầu có xác nhận booking của đơn vị quản lý khu nghỉ dưỡng The Empyrean Cam Ranh Beach Resort
1	Phòng đơn/phòng đôi ( <i>Phòng 1 giường hoặc phòng 2 giường</i> ) -Số đêm sử dụng: 2 đêm (Từ ngày 21/06/2024 đến 23/06/2024)	phòng	500	



2	<p><b>Tổ chức đón tiễn đại biểu</b></p> <p><u>Đón đoàn</u>          -Thời gian: theo các khung giờ hạ cánh tại sân bay Cam Ranh của ngày 21/6/2024          -Địa điểm: Sân bay về khu nghỉ dưỡng</p> <p><u>T tiễn đoàn:</u>          -Thời gian: theo các khung giờ cất cánh tại sân bay Cam Ranh của ngày 23/6/2024          -Địa điểm: Khu nghỉ dưỡng ra sân bay</p> <p>Loại xe:          -Xe từ 7-45 chỗ ngồi</p> <p><u>Nhân sự:</u>          -Nhân sự đón đoàn tại sân bay và bố trí sắp xếp xe đưa đón          -Nhân sự đi cùng xe đưa đón          -Nhân sự hỗ trợ làm thủ tục nhận và trả phòng khách sạn          -Nhân sự hỗ trợ làm thủ tục vào và ra cửa máy bay          -Hỗ trợ và giải quyết các vấn đề liên quan trong quá trình đón tiễn</p>	Người	520	
3	Chi phí mua bảo hiểm cho khách tham dự hội nghị Từ ngày 21/6 -23/6	Người	520	
<b>B</b>	<b>Cung cấp dịch vụ ăn uống- Yêu cầu đáp ứng tiêu chuẩn dịch vụ ăn uống của khách sạn 5* trở lên</b>			
<b>I</b>	<b>Tổ chức ăn ngày 21/6/2024 (chưa bao gồm đồ uống), chưa bao gồm VAT</b>			
1	<p><b>Ăn trưa</b></p> <p>-Mức ăn: 450.000đ/suất          -Đối tượng: Đại biểu và khách hàng          -Thời gian: Trưa ngày 21/6/2024.          - Địa điểm: Nhà hàng thuộc thành phố Cam Ranh khoảng cách với khu resort là <math>\geq 3</math>km          -Món ăn: Lựa chọn món ăn theo menu của nhà hàng</p>	Suất	150	

2	<b>Ăn tối (welcome)</b> -Mức ăn: 1.200.000đ/suất -Đối tượng: Đại biểu và khách hàng -Thời gian: Tối ngày 21/6/2024 - Địa điểm: Phòng Grand Soil Ballroom - Khu nghỉ dưỡng The Emyrean Cam Ranh Beach Resort -Món ăn: Lựa chọn món ăn theo menu của khu nghỉ dưỡng	Suất	520	
3	<b>Ăn tối (suất ăn lái xe)</b> -Mức ăn: 450.000đ/suất -Đối tượng: Lái xe của các đoàn đại biểu -Thời gian: Tối ngày 21/6/2024 - Địa điểm: Khu nghỉ dưỡng The Emyrean Cam Ranh Beach Resort -Món ăn: Lựa chọn món ăn theo menu của khu nghỉ dưỡng	Suất	30	
<b>II Tổ chức ăn ngày 22/6/2024 (chưa bao gồm đồ uống)</b>				
1	<b>Ăn trưa</b> - Mức ăn: 450.000đ/suất - Đối tượng: Đại biểu không đi tham quan -Thời gian: Trưa ngày 22/6/2024 - Địa điểm: Khu nghỉ dưỡng The Emyrean Cam Ranh Beach Resort - Món ăn: Lựa chọn món ăn theo menu của khu nghỉ dưỡng	Suất	50	
2	<b>Ăn tối (tiệc Gala Dinner)</b> - Mức ăn: 2.700.000đ/suất - Đối tượng: Đại biểu và khách hàng - Thời gian: Tối ngày 22/6/2024 - Địa điểm: Phòng Grand Soil Ballroom - Khu nghỉ dưỡng The Emyrean Cam Ranh Beach Resort - Món ăn: Lựa chọn món ăn theo menu của khu nghỉ dưỡng	Suất	520	

3	<b>Ăn tối</b> (suất ăn lái xe) -Mức ăn: 450.000đ/suất -Đối tượng: Lái xe của các đoàn đại biểu -Thời gian: Tối ngày 22/6/2024 - Địa điểm: Khu nghỉ dưỡng The Empyrean Cam Ranh Beach Resort -Món ăn: Lựa chọn món ăn theo menu của khu nghỉ dưỡng	Suất	30	
<b>C</b>	<b>Tổ chức chương trình du lịch (sáng ngày 22/6/2024)</b>			
1	<b><u>Chương trình 1: Tham quan Cam Ranh- Ninh Thuận- Đồng Cừu Suối Tiên- Vườn nho</u></b> -Lịch trình: Khu nghỉ dưỡng - Chùa Ốc Cam Ranh- Chùa Từ Vân- Đồng Cừu Suối Tiên – trở về khu nghỉ dưỡng -Xe đưa đón đại biểu đi tham quan: + Xe đời mới 45 chỗ + Xe có máy lạnh + Có nước Lavie và khăn lạnh phục vụ -Hướng dẫn viên: trẻ, năng động, am hiểu các địa điểm tham quan -Mua vé đầy đủ tại các điểm tham quan (nếu có)	Người	150	
	<b>Tổ chức ăn trưa cho đoàn:</b> + Theo tiêu chuẩn của nhà hàng: Nhà hàng sạch, không gian rộng và đảm bảo tiêu chuẩn vệ sinh an toàn thực phẩm. + Mức ăn: 500.000đ/suất	Suất	150	

2	<p><b>Chương trình 2:</b></p> <p><b>Tham quan và tắm bùn trên đảo Hòn Tằm</b></p> <p>-Lịch trình: Khu nghỉ dưỡng - Hòn Tằm- về khu nghỉ dưỡng</p> <p>-Xe đưa đón đại biểu đi tham quan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Xe đời mới 45 chỗ</li> <li>+ Xe có máy lạnh</li> <li>+ Có nước Lavie và khăn lạnh phục vụ</li> </ul> <p>-Các dịch vụ trải nghiệm: Tối thiểu đi tàu cao tốc đến Hòn Tằm, tắm biển tại Hòn Tằm, chụp ảnh lưu niệm tại các điểm trên Hòn tằm, tắm tại Hồ bơi khổng lồ, tắm bùn, các dịch vụ theo quy định trong vé tham quan,</p> <p>-Hướng dẫn viên: trẻ, năng động, am hiểu các địa điểm tham quan</p> <p>-Mua vé đầy đủ tại các điểm tham quan (nếu có)</p>	Người	150	
	<p><b>Tổ chức ăn trưa cho đoàn:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Theo tiêu chuẩn của nhà hàng: Nhà hàng sạch, không gian rộng và đảm bảo tiêu chuẩn vệ sinh an toàn thực phẩm.</li> <li>+ Mức ăn: 500.000đ/suất</li> </ul>	Suất	150	

3	<p><b>Chương trình 3:</b>  <b>Tham quan Trung tâm thành phố - Nhà hát Đò</b>  <b>- Tắm bùn tại I- resort</b></p> <p>-Lịch trình: Khu nghỉ dưỡng - Trung tâm thành phố Nha Trang- Nhà hát Đò- Tắm bùn tại I - resort</p> <p>- Ăn trưa tại nhà hàng- trở về khu nghỉ dưỡng</p> <p>-Xe đưa đón đại biểu đi tham quan:  + Xe đời mới 45 chỗ  + Xe có máy lạnh  + Có nước Lavie và khăn lạnh phục vụ</p> <p>-Hướng dẫn viên: trẻ, năng động, am hiểu các địa điểm tham quan</p> <p>- Tắm bùn tại I- Resort:  + Thời gian tối thiểu: 20 phút  + Có dịch vụ ăn nhẹ hoặc ăn trái cây  + Tham quan và sử dụng đầy đủ các dịch vụ theo quy định của vé tham quan.  -Mua vé đầy đủ tại các điểm tham quan (nếu có)</p>	Người	150	
	<p><b>Tổ chức ăn trưa cho đoàn:</b>  + Theo tiêu chuẩn của nhà hàng: Nhà hàng sạch, không gian rộng và đảm bảo tiêu chuẩn vệ sinh an toàn thực phẩm.  + Mức ăn: 500.000đ/suất</p>	Suất	150	
<b>D</b>	<b>Thiết kế thi công và trang trí tại khu nghỉ dưỡng</b>			
<b>I</b>	<b>Trang trí tại khu nghỉ dưỡng của Đại biểu</b>			
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phướn treo cột đèn;</li> <li>- Standee sảnh khu vực;</li> <li>- Phù hợp với cảnh quan chung của khu nghỉ dưỡng.</li> </ul>	gói	1	
<b>II</b>	<b>Trang trí khu vực bên ngoài hội trường</b>			
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Backdrop chụp hình;</li> <li>- Bandzon cửa hội trường;</li> <li>- Standee gỗ;</li> <li>- Phù hợp với cảnh quan chung bên ngoài hội trường.</li> </ul>	gói	1	<i>Nhà thầu đề xuất phương án</i>
2	Hệ thống đèn chiếu sáng và trang trí backdrop chụp ảnh	gói	1	<i>Nhà thầu đề xuất phương án</i>

<b>III Trang trí khu vực sảnh Hội trường</b>				
1	-Khối biểu tượng phù hợp và có ý nghĩa với chương trình ( <i>là khối trung tâm và là điểm nhấn</i> ) -Cụm pano trang trí và quảng bá hình ảnh -Phù hợp với cảnh quan sảnh	gói	1	<i>Nhà thầu đề xuất phương án</i>
2	Hệ thống đèn led matrix chạy trang trí cụm pano trang trí và quảng bá hình ảnh, khối biểu tượng của chương trình	gói	1	<i>Nhà thầu đề xuất phương án</i>
3	Hệ thống đèn chiếu sáng và đèn nghệ thuật	gói	1	<i>Nhà thầu đề xuất phương án</i>
<b>IV Khu vực bên trong hội trường</b>				
1	<b>Phòng VIP đón khách</b> -Diện tích phòng: khoảng 50m <sup>2</sup> -Có đầy đủ bàn ghế, trà nước, hoa quả -Số khách dự kiến: 35 người -Thời gian: Tối ngày 21/6 và tối ngày 22/6/2024	gói	1	
2	<b>Trang trí khu vực tổ chức tiệc chào đón (welcome)</b> - Sân khấu mỹ thuật có bậc lên xuống - Backdrop - Hệ thống âm thanh và ánh sáng biểu diễn - Tivi 75inch chạy chữ - Hệ thống hát karaoke giao lưu	gói	1	<i>Nhà thầu đề xuất phương án</i>
3	<b>Trang trí và lắp đặt thiết bị phục vụ cho chương trình tiệc chào mừng (Gala dinner)</b> - Sân khấu mỹ thuật có bậc lên xuống - Màn sao sân khấu có thể nâng hạ - Màn led trung tâm, màn led cánh, màn led trần - Lắp dựng hệ giàn không gian treo đèn, loa, đỡ led - Hệ thống âm thanh, ánh sáng studio, khói lạnh biểu diễn - Hệ thống chiếu 3D Mapping hai bên khán phòng - Hệ thống đèn led matrix trang trí sân khấu - Pano khẩu hiệu hai bên hội trường	gói	1	<i>Nhà thầu đề xuất phương án</i>
<b>V Hạng mục thiết kế và in</b>				
1	<b>Thiết kế 2D các ấn phẩm đồ họa, bandzon, pano và 3D nơi tổ chức tiệc welcome và Hội nghị và gala dinner</b>	gói	1	

2	<b>Bộ giấy mời</b> Giấy mời: Kích thước: (12 x 18) cm In 4/4 màu, in hai mặt giấy Mỹ thuật ánh trai, định lượng 250gsm Phong bì: Kích thước: (13 x 20) cm In 4 màu một mặt giấy Mỹ thuật ánh trai, định lượng 150gsm Gia công bế gấp thành phẩm	Bộ	200	Cái này em hỏi lại số lượng hộ chi
3	<b>Mã QR có tên</b> - Loại có tên từng đại biểu - Kích thước khổ trái: (36 x 24) cm - Gập chân 10 cm - Chất liệu: Giấy couches định lượng 300gsm, in 4 màu	cái	520	
4	<b>Mã QR không tên</b> - Loại dùng chung - Kích thước khổ trái: (36 x 24) cm - Gập chân 10 cm - Chất liệu: Giấy couches định lượng 300gsm, in 4 màu	cái	30	
5	<b>Thẻ Ban tổ chức</b> -In giấy couche định lượng 300gsm, in 4 màu 2 mặt -Kích thước: 10cm x 13cm	cái	50	
6	<b>Thư cảm ơn Đại biểu</b> - Kích thước: A4 - Chất liệu: In 4 màu một mặt giấy Mỹ thuật ánh trai, định lượng 250gsm	Tờ	520	
7	<b>Tờ chương trình du lịch (03 chương trình)</b> - Kích thước: A4 - Yêu cầu: 520 tờ/ loại x 3 loại - Chất liệu: In 4 màu một mặt giấy Mỹ thuật ánh trai, định lượng 250gsm	Tờ	1560	
8	<b>Tờ chương trình 3 ngày</b> -Kích thước: A4 - Chất liệu: In 4 màu một mặt giấy Mỹ thuật ánh trai, định lượng 250gsm	Tờ	520	
9	<b>Chụp ảnh:</b> Nhiếp ảnh có kinh nghiệm chụp các sự kiện tương tự	người	5	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chụp ảnh đi theo đoàn Tour (03 người)</li> <li>- Chụp ảnh cho sự kiện (02 người)</li> </ul>			
10	<b>Quay phim sự kiện</b> -Quay phim toàn bộ sự kiện -Số lượng máy quay: 2 máy -Thợ quay phim chuyên nghiệp có tay nghề cao và thâm niên về quay các sự kiện quan trọng	gói	1	
11	<b>Hoa bục phát biểu</b> -Hoa theo mùa -Phù hợp với chương trình	cái	1	
12	<b>Ruy băng đeo chéo cho PG đón khách</b> Chất liệu lụa màu cam có in tên sự kiện. Ruy màu xanh Kích thước: 12 x 60 cm	Cái	10	
13	<b>Logo trang trí bục phát biểu</b> -Kích thước: (30 x 30) cm -Chất liệu focmex bồi đề can	cái	1	
<b>VI</b>	<b>Các chi phí khác liên quan (nếu có)</b>			
<b>E</b>	<b>Các hạng mục về thực hiện chương trình</b>			
<b>I</b>	<b>Hạng mục chung</b>			
1	<b>Xây dựng kế hoạch, kịch bản khung, kịch bản MC</b> Ý tưởng kịch bản Kế hoạch thực hiện chương trình Kịch bản sơ bộ Kịch bản dẫn chương trình	gói	1	
2	<b>Video, ảnh động (visual) cho chương trình</b> -Màn led động cho chương trình chính -Visual biểu diễn ca nhạc	gói	1	
3	<b>Lễ tân đón khách</b> -Giới tính: Nữ -Chuyên nghiệp và có phong cách -Chiều cao đồng đều và gương mặt ưu nhìn - Áo dài truyền thống hoặc tân thời	Người	10	
4	<b>Tổng đạo diễn</b> -Đạo diễn chương trình chào mừng (Welcome) -Đạo diễn chương trình tiệc (Gala Dinner)	Buổi	2	
6	<b>Ê kíp phối hợp của đạo diễn</b> -Biên tập, Quản lý hình ảnh, Kiểm soát hình ảnh hậu kỳ	Buổi	2	
<b>II</b>	<b>Chương trình tiệc chào đón (welcome) ( ngày 21/6/2024)</b>			



1	<b>Dẫn chương trình (MC)</b> - Giới tính: Nam/nữ - Kiến thức vững vàng - Giọng nói truyền cảm - Ngoại hình ưu hình - Linh hoạt, tự tin và làm chủ sân khấu - Là MC của 1 trong các đài truyền hình VTV hoặc VTC	Người	1	
2	<b>Nhóm ca sĩ</b> - Ca sĩ nam: 01 người - Ca sĩ nữ: 01 người - Là các ca sĩ có gương mặt ưu nhìn, chất giọng tốt - Thể loại âm nhạc: trữ tình - Là ca sĩ đã từng đoạt một trong các giải thưởng của một trong các cuộc thi tiếng hát truyền hình	gói	1	
3	<b>Ban nhạc cổ điển (gồm người và nhạc cụ)</b> - Ghita: 01 người - Trống: 01 người - Đàn organ: 01 người - Trang phục: phù hợp lịch sự	gói	1	
<b>III</b>	<b>Chương trình Gala Dinner (ngày 22/6/2024)</b>			
1	<b>Dẫn chương trình (MC)</b> - Giới tính: Nam/nữ - Kiến thức vững vàng - Giọng nói truyền cảm - Ngoại hình ưu hình - Linh hoạt, tự tin và làm chủ sân khấu - Là MC của 1 trong các đài truyền hình VTV hoặc VTC	Người	1	
2	<b>Tiết mục múa mở màn (key moment)</b> - Là tiết mục chủ đạo, được dàn dựng - Có biên đạo múa - Âm nhạc viết riêng phù hợp với sự kiện - Tiết mục có ý nghĩa với chương trình	gói	1	
3	<b>Ca sĩ nữ (ca sĩ chính)</b> - Ca sĩ nữ: 01 người - Là các ca sĩ có gương mặt ưu nhìn, chất giọng tốt - Thể loại âm nhạc: trữ tình, opera - Là ca sĩ đã từng đoạt một trong các giải thưởng của một trong các cuộc thi tiếng hát truyền hình	Người	1	
4	<b>Ca sĩ nữ (ca sĩ phụ)</b> - Ca sĩ nữ: 01 người	Người	1	

	-Là các ca sĩ có gương mặt ưu nhìn, chất giọng tốt -Thể loại âm nhạc: trữ tình			
5	<b>Ban nhạc dân tộc</b> - Ban nhạc đã đoạt một trong các giải thưởng âm nhạc + Ghi ta + Saxophone + Violin + Cello + Contron bass	gói	1	
6	<b>Tiết mục múa phụ họa</b> Số lượng diễn viên: khoảng 15 người Có thể múa các vũ điệu Carnival sôi động	gói	1	
7	<b>Đạo cụ trình diễn</b> Phù hợp với các tiết mục văn nghệ	gói	1	

## Mục 2. Tiến độ cung cấp

Tiến độ yêu cầu cung cấp cần được bên mời thầu lập thành bảng, trong đó nêu rõ tên dịch vụ với số lượng yêu cầu, địa điểm và tiến độ cung cấp cụ thể.

**Bảng số 2. Tiến độ cung cấp**

STT	Danh mục dịch vụ	Đơn vị	Số lượng	Tiến độ cung cấp <sup>(1)</sup>	Địa điểm cung cấp
1				30 ngày	<b>The Emyrean Cam Ranh Beach Resort</b>

Ghi chú:

(1) Căn cứ quy mô, tính chất của gói thầu cũng như loại dịch vụ cụ thể mà quy định, chẳng hạn yêu cầu cung cấp vào một thời điểm cụ thể (ngày tháng cụ thể), sau một số tuần nhất định kể từ khi hợp đồng có hiệu lực hoặc quy định trong một khoảng thời gian (từ tuần thứ \_\_\_\_ đến tuần thứ \_\_\_\_ kể từ khi hợp đồng có hiệu lực).

## Mục 3. Bản thiết kế

Nhà thầu đề xuất ý tưởng, chủ đề hoặc các bản thiết kế khi nộp HSDX.

## Mục 4. Kiểm tra và thử nghiệm

Nhà thầu cung cấp ý tưởng thiết kế 3D để bên mời thầu kiểm tra đối chiếu với các thông số đã yêu cầu trong vòng 07 ngày từ ngày ký hợp đồng. Trong trường hợp mẫu thật không đạt yêu cầu, nhà thầu phải cung cấp lại thiết kế 3D nhưng không vượt quá 05 ngày.